

ПРИНЯТО:

на педагогическом Совете
МБОУ СОШ № 2 им.В.Н. Михайлова
Протокол № 1 от 31 . 08 .2023 г.

УТВЕРЖДЕНО:

Директор МБОУ СОШ № 2 им.В.Н.

Михайлова



/Киндт Э.В./

расшифровка подписи

Приказ № 271а от 31 . 08 .2023 г.

ПОЛОЖЕНИЕ

О порядке приема на обучение по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования в Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение городского округа Королёв Московской области «Средняя общеобразовательная школа №2 имени В.Н. Михайлова»

I. Общие положения

1. Настоящее Положение разработано в соответствии с Конституцией Российской Федерации, Федеральным Законом № 273-ФЗ от 29.12.2012 г «Об образовании в Российской Федерации» с изменениями от 17 февраля 2023 года, Федеральным законом № 115-ФЗ от 25.07.2002г «О правовом положении иностранных граждан в Российской Федерации» с изменениями от 29 декабря 2022 года, Приказом Минпросвещения России от 2 сентября 2020 г. №458 "Об утверждении Порядка приема на обучение по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования» с изменениями от 23 января 2023 года, Постановлением главного государственного санитарного врача РФ от 28 сентября 2020 года № 28 «Об утверждении санитарных правил СП 2.4.3648-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к организациям воспитания и обучения, отдыха и оздоровления детей и молодежи», Постановлением Администрации городского округа Королёв Московской области от 06.04.2023 № 389-ПА «Об утверждении Административного регламента предоставления муниципальной услуги «Приём на обучение по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования в городском округе Королёв Московской области», Уставом МБОУ СОШ №2 им. В.Н. Михайлова.

2. Настоящее положение регламентирует правила и условия комплектования классов на обучение по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования в МБОУ СОШ №2 им .В. Н. Михайлова (далее соответственно — Положение, Школа).

3. Школа осуществляет приём на обучение по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования и проводит его на общедоступной основе.,

4. Приём иностранных граждан и лиц без гражданства в Школу на обучение по основным общеобразовательным программам за счет бюджетных ассигнований осуществляется в соответствии с международными договорами Российской Федерации, Уставом МБОУ СОШ №2 им.В. Н. Михайлова и настоящим Положением.

5. Правила приема на обучение по основным общеобразовательным программам обеспечивают приём всех граждан, которые имеют право на получение общего образования соответствующего уровня, если иное не предусмотрено Федеральным законом.

6. Настоящее Положение обязательно для исполнения всеми обучающимися Школы, их родителями (законными представителями) и её работниками.

7. Текст настоящего Положения размещается на официальном сайте МБОУ СОШ №2 им .В. Н. Михайлова в сети Интернет.

II. Общие правила приёма

8. Получение начального общего образования в Школе начинается по достижении детьми возраста шести лет и шести месяцев при отсутствии противопоказаний по состоянию здоровья, но не позже достижения ими возраста восьми лет. По заявлению родителей (законных представителей) детей учредитель МБОУ СОШ №2 им. В.Н.Михайлова вправе разрешить приём детей в общеобразовательную организацию на обучение по образовательным программам начального общего образования в более раннем или более позднем возрасте.

9. Школа может осуществлять приём указанного заявления в форме электронного документа с использованием информационно-телекоммуникационных сетей общего пользования.

10. Школа размещает на официальном сайте в сети Интернет издаваемый не позднее 15 марта текущего года Постановление Администрации городского округа Королёв Московской области о закреплении за МБОУ СОШ №2 им .В. Н. Михайлова конкретных территорий в течение 10 календарных дней с момента его издания.

11. Приём на обучение в Школу проводится на принципах равных условий приёма для всех поступающих, за исключением лиц, которым в соответствии с Федеральным законом предоставлены особые права (преимущества) при приёме на обучение.

12. В первоочередном порядке места в Школу предоставляются:

- детям, указанным в абзаце втором части 6 статьи 19 Федерального закона от 27 мая 1998 года № 76-ФЗ «О статусе военнослужащих», по месту жительства их семей;

- детям, указанным в части 6 статьи 46 Федерального закона от 7 февраля 2011 года 3-ФЗ «О полиции»;

- детям, указанным части 14 статьи 3 Федерального закона от 30 декабря 2012 года № 283-ФЗ «О социальных гарантиях сотрудникам некоторых федеральных органов исполнительной власти и внесении изменений в законодательные акты Российской Федерации»,

13. Проживающие в одной семье дети имеют право преимущественного приёма на обучение по образовательным программам начального общего, основного общего, среднего общего образования в Школе, в которой обучаются их братья и (или) сёстры.

14. Школа с целью проведения организованного приёма детей в первый класс размещает на своем официальном сайте в сети Интернет информацию:

- о количестве мест в первых классах не позднее 10 календарных дней с момента издания распорядительного акта, указанного в пункте 1 настоящего положения;

- о наличии свободных мест в первых классах для приёма детей, не проживающих на закреплённой территории, не позднее 5 июля текущего года.

15. Для детей, не проживающих на закреплённой территории, приём заявлений в первый класс начинается с 5 июля текущего года, при наличии свободных мест до момента заполнения свободных мест, но не позднее 5 сентября текущего года.

16. При приёме ребёнка в 1й класс Школы не допускается проведение любых испытаний, направленных на выявление уровня его подготовки к обучению,

17. Приём детей в первые классы на новый учебный год осуществляется до 1 сентября текущего года,

18. Распределение детей, зачисленных в класс Школы, классам, перевод обучающихся из одного класса в другой в пределах параллели, назначение классного руководителя является компетенцией Школы.

III. Условия и порядок приёма по программам начального общего, основного общего и среднего общего образования

19. Приём в Школу осуществляется в течение всего учебного года при наличии свободных мест, актуальная информация о наличии свободных мест указывается на официальном сайте МБОУ СОШ №2 им.В. Н. Михайлова в сети Интернет.

20. Приём на обучение по основным общеобразовательным программам осуществляется по личному заявлению родителя (законного представителя) ребёнка или поступающего, реализующего право, предусмотренное пунктом 1 части 1 статьи 34 Федерального закона № 27303 «Об образовании в Российской Федерации»,

21. Заявление о приёме на обучение подаются в электронной форме посредством региональной электронной информационной системы.

22. Школа обращается в межведомственную комиссию по вопросу проверки достоверности сведений, указанных в заявлении о приеме на обучение, и соответствия действительности поданных электронных образцов документов.

23. В заявлении о приёме на обучение родителем (законным представителем) ребёнка или поступающим, реализующим право, предусмотренное пунктом части 1 статьи 34 Федерального закона, указываются следующие сведения:

- фамилия, имя, отчество (при наличии) ребёнка или поступающего;
- дата рождения ребёнка или поступающего; - адрес места жительства и (или) адрес места пребывания ребёнка или поступающего; - фамилия, имя, отчество (при наличии) родителя(ей) (законного(ых) представителя(ей) ребёнка);
- адрес места жительства и (или) адрес места пребывания родителя(ей) (законного(ых) представителя(ей) ребёнка);
- адрес электронной почты, номер(а) телефона(ов) (при наличии) родителя(ей) (законного(ых) представителя(ей) ребёнка или поступающего);
- о наличии права внеочередного, первоочередного или преимущественного приёма;
- о потребности ребёнка или поступающего в обучении по адаптированной образовательной программе и (или) для создания специальных условий для организации обучения и воспитания обучающегося с ограниченными возможностями здоровья в соответствии с заключением психолого-медико-педагогической комиссии (при наличии) или инвалида (ребёнка-инвалида) в соответствии с индивидуальной программой реабилитации;
- согласие родителя(ей) (законного(ых) представителя(ей) ребёнка на обучение ребёнка по адаптированной образовательной программе (в случае необходимости обучения ребёнка по адаптированной образовательной программе);
- согласие поступающего, достигшего возраста восемнадцати лет, на обучение по адаптированной образовательной программе (в случае необходимости обучения указанного поступающего по адаптированной образовательной программе);
- язык образования (в случае получения образования на родном языке из числа языков народов Российской Федерации или на иностранном языке);
- родной язык из числа языков народов Российской Федерации (в случае реализации права на изучение родного языка из числа языков народов Российской Федерации, в том числе русского языка как родного языка);
- факт ознакомления родителя(ей), законного(ых) представителя(ей) ребёнка или поступающего с Уставом МБОУ СОШ №2 им .В. Н. Михайлова, с лицензией на осуществление образовательной деятельности, со свидетельством о государственной аккредитации, общеобразовательными программами и другими документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности, права и обязанности обучающихся.

24. Для приёма родитель(и), (законный(ые) представитель(и)) ребёнка или поступающий представляют следующие документы:

- копию документа, удостоверяющего личность родителя (законного представителя) ребёнка или поступающего;
- копию свидетельства о рождении ребёнка или документа, подтверждающего родство заявителя;
- копию документа, подтверждающего установление опеки или попечительства (при необходимости);
- копию документа о регистрации ребёнка или поступающего по месту жительства или по месту пребывания на закрепленной территории или справку о приёме

документов для оформления регистрации по месту жительства (в случае приёма на обучение ребёнка или поступающего, проживающего на закреплённой территории, или в случае использования права преимущественного приема на обучение по образовательным программам начального общего образования);

- справку с места работы родителя(ей) (законного(ых) представителя(ей) ребенка (при наличии права внеочередного или первоочередного приёма на обучение);

- копию заключения центральной психолого-медико-педагогической комиссии (при наличии).

25. При посещении Школы и (или) очном взаимодействии с уполномоченными должностными лицами Школы, родитель(и), (законный(ые) представитель(и) ребёнка предъявляет(ют) оригиналы документов, указанных в пунктах 24 и 25 настоящего положения, а поступающий оригинал документа, удостоверяющего личность поступающего.

26. При приёме на обучение по образовательным программам среднего общего образования представляется аттестат об основном общем образовании, выданный в установленном порядке,

27. Родитель(и) (законный(ые) представитель(и)) ребёнка, являющегося иностранным гражданином или лицом без гражданства, дополнительно предъявляет(ют) документ, подтверждающий родство заявителя(ей) (или законность представления прав ребёнка), и документ, подтверждающий право ребёнка на пребывание в Российской Федерации,

28. Иностранные граждане и лица без гражданства все документы представляют на русском языке или вместе с заверенным в установленном порядке переводом на русский язык.

29. Не допускается требовать представления других документов в качестве основания для приёма на обучение по основным общеобразовательным программам.

30. Родитель(и) (законный(ые) представитель(и) ребёнка или поступающий имеют право по своему усмотрению представлять другие документы.

31. Школа осуществляет обработку полученных в связи с приёмом персональных данных поступающих в соответствии с требованиями законодательства Российской Федерации в области персональных данных.

32. Руководитель Школы, либо лицо, им уполномоченное, издаёт распорядительный акт о приёме на обучение ребёнка или поступающего в течение 5 рабочих дней после приёма заявления о приёме на обучение и представленных документов.

33. На каждого ребёнка или поступающего, принятого в Школу, формируется личное дело, в котором хранятся заявление о приёме на обучение и все представленные родителем(ями), (законным(ыми) представителем(ями) ребёнка или поступающим документы (копии документов).

34. Дети с ограниченными возможностями здоровья принимаются на обучение по адаптированной образовательной программе начального общего, основного общего и среднего общего образования (далее - адаптированная образовательная

программа) только с согласия их родителей, (законных представителей) и на основании рекомендаций территориальной ПМПК.

IV. Заключительные Положения

35. Положение вступает в силу с момента подписания распорядительного документа, его утверждающего,

36. Настоящее положение утрачивает силу в случае принятия новой редакции Положения.

37. Вопросы, не урегулированные настоящим Положением, подлежат урегулированию в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации, Уставом МБОУ СОШ №2 им. В.Н. Михайлова и иными локальными актами Школы.