

Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение
городского округа Королёв Московской области
«Средняя общеобразовательная школа № 2 имени В.Н. Михайлова»

№ 11/10

141080, Московская обл., г. Королёв,
ул. Стадионная, д. 4а
Тел./факс: (495) 519-44-65

От «29» марта 2023г.

**о проведении коллективных переговоров
и образовании Комиссии по ведению коллективных переговоров, подготовки проекта,
заключению и организации контроля за выполнением коллективного договора**

В соответствии со ст. 35, 36 Трудового кодекса Российской Федерации и предложением профсоюзного комитета (Уведомление №1 от « 29 » марта 2023 г.)

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Создать комиссию по ведению коллективных переговоров, подготовки проекта, заключению и организации контроля за выполнением коллективного договора, включив в нее по 3 представителя от Работников и Работодателя в следующем составе:

от Работодателя:

1. Киндт Э.В., директор МБОУ СОШ № 2 им.В.Н. Михайлова;
2. Козлова Е.В., заместитель директора ;
3. Тарасова С.В., заместитель директора.

от Работников:

1. Рогова В.С., председатель первичной профсоюзной организации МБОУ СОШ № 2 им.В.Н. Михайлова, координатор комиссии, наделен правом подписания коллективного договора;

2. Петухова М.В. – учитель
3. Казанжи В.М. – учитель

2. Наделить делегированных в состав Комиссии представителей Работодателя полномочиями на:

- ведение коллективных переговоров;
- подготовку проектов коллективного договора;
- организацию контроля за выполнением коллективного договора.

3. Утвердить Положение о порядке ведения переговоров и заключения коллективного договора.

4. Комиссии в течении 3-х недель разработать проект коллективного договора, согласовать его условия.

5. Председателю первичной профсоюзной организации Роговой В.С. в срок до «21» апреля 2023г. провести обсуждение проекта коллективного договора в трудовом коллективе, обобщить предложения и замечания, высказанные на собрании трудового коллектива.

6. заключить коллективный договор до « 28 » апреля 2023 года.

7. Заседания комиссии проводить еженедельно по средам в любое удобное стороне Работодателя время, местом переговоров определить кабинет №206 МБОУ СОШ № 2 им.В.Н. Михайлова.

Директор школы



Э.В. Киндт